



米百俵プレイス
ミライエ長岡
MIRAIE NAGAOKA

施設使用マニュアル

(別館 : 大手通 2-6 フェニックス大手イースト 3F 内)

長 岡 市

目 次

I	米百俵プレイスミライエ長岡別館について	1
1	施設概要	
2	開館時間・休館日	
3	使用予約ができる施設・使用料	
4	フロアマップ	
II	施設の使用予約について	3
■	申し込みから使用・終了までの手順	
1	使用予約の申し込みについて	
2	使用料の納入について	
3	使用許可書の交付について	
4	使用の中止等について	
5	附属備品・共用貸出備品の使用について	
III	施設のご使用にあたって	9
1	飲食について	
2	写真撮影について	
3	駐車場について	
4	盗難、紛失等について	
5	禁止行為について	
IV	施設のご使用にあたって（イベント等主催者）	12
1	安全対策について	
2	駐車場について	
3	看板等の設置について	
4	免責事項	

I 米百俵プレイスミライエ長岡別館について

1 施設概要

所在地	〒940-0062 新潟県長岡市大手通2丁目6番地 フェニックス大手イースト3F内
-----	--

※3階のうち一部が「米百俵プレイス ミライエ長岡 別館」です。

※館内は全面禁煙、火気厳禁です。

2 開館時間・休館日

(1) 開館時間

平日・土曜日 午前9時から午後8時まで

日曜日・祝日 午前9時から午後5時まで

※西館・東館と開館時間が異なります。ご注意ください。

(2) 休館日

毎月第2木曜日（休日の場合は翌日）

毎月の末日（土日の場合は翌月曜日）

年末年始（12月29日から翌年1月3日まで）

3 使用予約ができる施設・使用料

施設	面積	人数目安	使用料	
			一般	営利目的
多目的スペース1	193.87 m ²	40人	無料	1時間 4,100円
多目的スペース2	55.99 m ²	15人		1時間 1,200円
スタジオ1	68.92 m ²	20人		1時間 1,500円
スタジオ2	40.32 m ²	10人		1時間 900円

※ 準備、撤去等の時間は利用時間に含みます。

※ 施設内のフローリングは土足厳禁です。内履きを使用する場合、くつ底が柔らかいもののみ使用してください。

※ スタジオではダンス、軽体操等の目的でのご利用はできません。これらの活動を目的とする場合は、多目的スペースをご利用ください。

※ 飲食は可能です（飲酒は不可）

4 フロアマップ

別館3階



多目的スペース1・2

緩衝床で、踊りや軽体操等に使用できます。
鏡あり。多目的スペース1のみマイク等の音響設備あり。

スタジオ1・2

遮音仕様で、楽器や歌の練習等に使用できます。
電子ピアノあり。

<各施設内の共通備品>

	長机	椅子	案内板	ホワイトボード	CD プレイヤー
多目的 スペース1	2 台	10 脚	1 枚	1 枚	なし※1
多目的 スペース2	2 台	5 脚	1 枚	1 枚	1 台※2
スタジオ1	2 台	5 脚	1 枚	なし	1 台※2
スタジオ2	2 台	5 脚	1 枚	なし	1 台※2

※1 多目的スペース1には CD プレイヤーも備えた音響設備があります

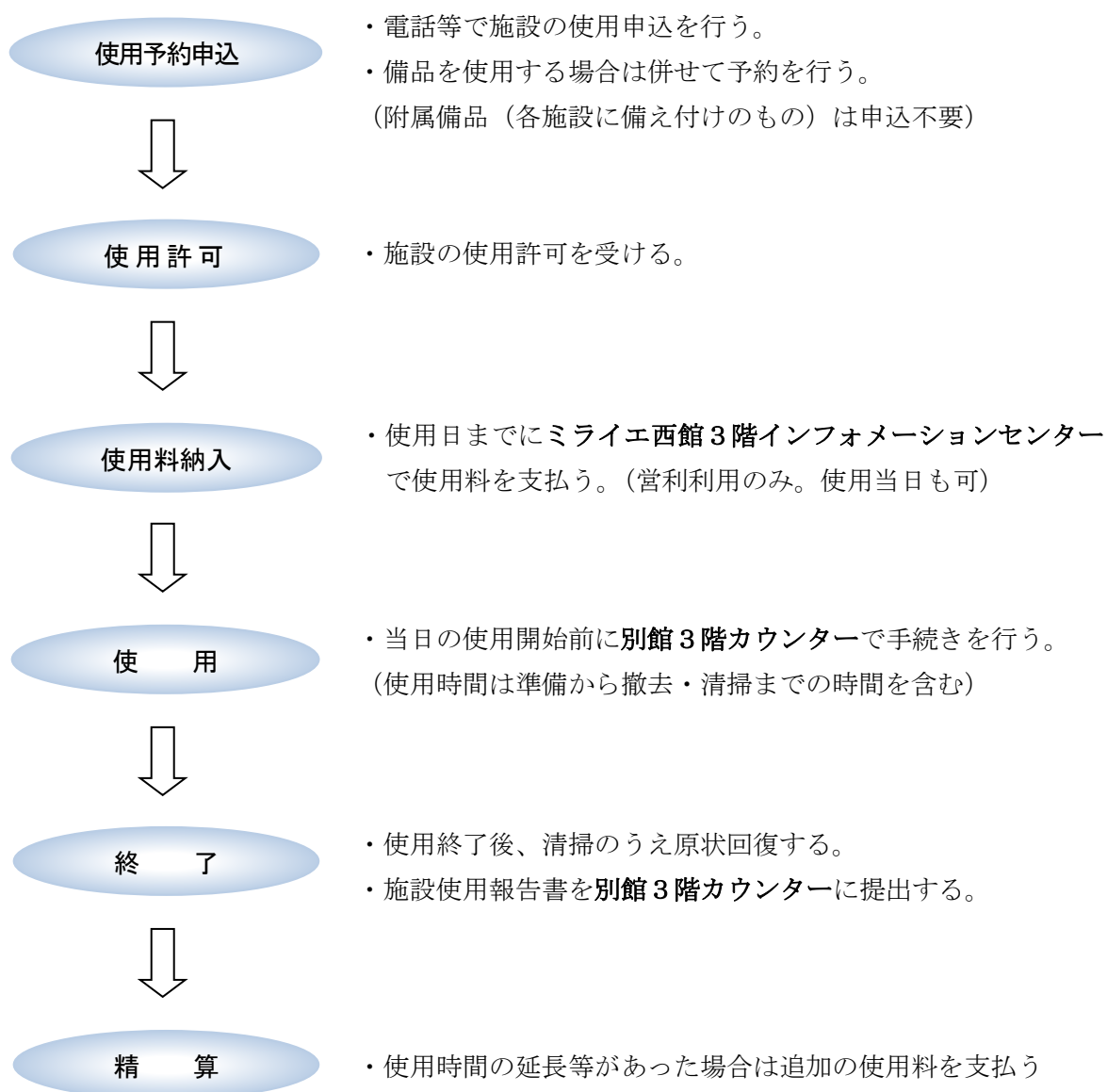
※2 CD プレイヤーでは Bluetooth は利用できません。

Ⅱ 施設の使用予約について

■ 申込みから使用・終了までの手順

- ◆ 施設予約（電話、公共施設予約システムから）
- ◆ 営利を目的としない使用の場合、使用希望日の3か月前※の日の属する月の最初の開館日の午前8時30分から電話で申込可（公共施設予約システムはその翌日から）。

※営利を目的とする場合は使用希望日の2か月前から



1 使用予約の申し込みについて

(1) 使用予約

- ・施設の空き状況を長岡市公共施設予約システムで確認した後、電話等で予約申込をしてください。
- ・使用希望日の3か月前※の日が属する月の最初の開館日から申し込むことができます。
(例) 7/1～31の使用予約は4/1から申し込みが可能
※営利を目的とする場合は使用希望日の2か月前から
- ・連続使用できる期間は、原則としていずれの施設も最長7日間です(準備、撤去を含む)。
- ・共用備品は全て予約制のため、使用する場合は施設と併せて予約してください。



◀ 空き状況は[こちら](#)

2 使用料の納入について

- ・営利を目的としない利用の場合は無料です。
- ・営利を伴う使用は有料です。使用料は前納制(当日も可)で、支払い方法は現金のみとなります。
- ・納入された使用料は返金できません。
- ・使用時間の延長は追加徴収させていただきます。

3 使用許可書の交付について

- ・使用料がかかる場合は、使用料納入後に使用許可書を交付します。
- ・使用料がかからない場合は、使用当日に使用許可書を交付します。

4 使用の中止等について

使用者の都合により、使用を中止または変更しようとするときは速やかにご連絡ください。

下記事項に該当する場合は、使用の許可を取り消し、または使用を制限もしくは停止する場合があります。なお、下記事項の場合において使用者に損害があっても、施設管理者はその責めを負いません。

- ① 偽りその他不正な手段により使用の許可を受けたとき
- ② 公の秩序または善良な風俗に反する恐れがあると認められるとき
- ③ 施設の管理上支障があると認められたとき
- ④ 使用許可の条件に違反したとき
- ⑤ 使用料が支払われていないとき
- ⑥ 必要な許可を受けていないとき（飲食を提供する場合、保健所への届出と許可が必要）
- ⑦ 施設や備品等を損傷する恐れがあるとき
- ⑧ 来館者に危険を及ぼす恐れがあるとき
- ⑨ 使用の権利を第三者に譲渡または転貸したとき
- ⑩ 災害その他不可抗力並びに管理運営上やむを得ない事由により、施設の使用が困難なとき
- ⑪ 長岡市米百俵プレイスミライエ長岡条例または当該条例に基づく規則に違反したとき

5 附属備品・共用貸出備品の使用について

- ・ 備品については、別紙「附属備品・共用貸出備品リスト（別館）」をご確認ください。
- ・ 附属備品及び共用貸出備品は無料でお使いいただけます。
- ・ 共用貸出備品を使用する場合は、施設の使用予約時に併せてご予約ください。（先着順）。
- ・ 共用貸出備品の設置及び撤去は使用者から行っていただきます。
- ・ 附属備品（備え付けの机、椅子等）を室外に運び出す場合は、事前にお申し出ください。
- ・ 使用後に汚れがある場合は、拭き清掃等、原状回復してください。
- ・ 使用に際しては、善良な管理のもと責任をもってお取り扱いください。
- ・ 故意または過失により施設、備品を破損した場合は、その損害を賠償していただきます。

Ⅲ 施設のご使用にあたって

1 飲食について

館内で飲食することができます。周りの方にご配慮いただき、施設や備品を汚すことがないようご協力をお願いします。

(1) 共通事項

- ・ごみは各自でお持ち帰りください。
- ・故意または過失により施設等を汚損した場合で修復が困難な場合、弁償していただきます。

(2) 飲み物について

- ・飲み歩きやこぼれる可能性がある状態での入館や館内の移動はご遠慮ください。
- ・飲酒はできません。

(3) 食べ物について

- ・持ち込みができるのは、短時間で簡単に食べられる軽食に限ります。
- ・食べ歩きやこぼれたり落としたりする可能性がある状態での入館や館内の移動はご遠慮ください。
- ・においが強いものはご遠慮ください。

2 写真撮影について

周りの方の迷惑にならない範囲であれば可能です。プライバシー保護、著作権保護へのご協力をお願いします。

取材、視察等で館内を撮影したい場合は、事前に施設管理者にお申し出ください。

3 駐車場について

お車でお越しの場合は、米百俵プレイス駐車場（入庫から 30 分以内無料）や、大手通地下駐車場など周辺の駐車場をご利用ください。なお、駐車料金は自己負担となります。

行政手続き・相談の場合は、市営駐車場・提携駐車場をご利用いただき、駐車券をお持ちください。無料処理します。



▲市営駐車場・提携駐車場の
情報は[こちら](#)

4 盗難、紛失等について

敷地内での盗難、物品の紛失に対して、施設管理者はその責任を負いかねますので、管理は各自で十分注意してください。

別館内の落とし物については、別館3階受付カウンターにお声がけください。



▲ ミライエ長岡ウェブサイト
「よくある質問」は[こちら](#)

5 禁止行為について

施設の利用に際して、以下に該当する、またはその恐れのある行為を禁止します。

- ・ 公の秩序または善良な風俗に反する行為
- ・ 法令に違反する行為
- ・ 暴力行為、反社会的行為
- ・ 宗教等の勧誘・宣伝及びそれにつながる行為
- ・ 著しく他の利用者の迷惑になる行為
- ・ 施設職員の指示や注意に反する行為
- ・ その他、施設管理者が適当でないと認める行為

IV 施設のご使用にあたって（イベント等主催者）

イベント等の開催により、施設管理に支障をきたす場合（臭気、騒音、振動等）、内容の改善もしくはイベント等の中止を指示することがありますので、あらかじめご了承ください。

1 安全対策について

（１）歩行者動線の確保

- ・イベント等の開催により、多数の来場者が見込まれる場合は、警備員あるいは整理案内員等を配置のうえ、来場者の安全確保に努めてください。
- ・エスカレーター・エレベーターの乗降付近、建物の出入口付近、点字ブロック上には、物を置かないようにしてください。
- ・歩行の支障となるケーブル等は養生を施してください。
- ・車いすを利用している方に対しては、案内及び安全確保に十分な配慮をお願いします。

（２）販売等について

- ・販売等によって人体に損害を与える恐れのある場合は、事前に十分な防護策を講じてください。
- ・販売する商品による食中毒等、使用者の責務で発生した事故については、使用者から被害者へ補償していただきます。

（３）衛生面について

- ・使用期間中（準備・撤去期間中含む）における清掃、廃棄物（ごみ）処理は、使用者が行ってください。
- ・備品等が汚れた場合は拭き取りを行ってください。
- ・施設を傷つける可能性がある場合は、事前に養生を施してください。
- ・施設側の一般的な清掃では落ちない汚れの場合、施設管理者から専門業者に依頼し、使用者に対して実費を請求させていただく場合があります。

2 駐車場について

- ・ミライエ長岡には主催者や来場者のための専用駐車場はありません。米百俵プレイス駐車場（入庫から 30 分以内無料）、大手通地下駐車場など周辺の駐車場をご利用ください。駐車料金は自己負担となります。
- ・イベント等の開催により、多数の来場者が見込まれる場合は、あらかじめ公共交通機関の利用をご案内ください。
- ・物品の搬入出等で一時的に車両の混雑が予想されるときは、事故防止のため整理員等を配置してください。

3 看板等の設置について

- ・使用予約をしたスペース内において、看板の設置、ポスター等の掲示、チラシ等の配布が可能です。使用スペース以外での設置等については、事前に施設管理者にご相談ください。
- ・壁や扉等にテープで掲示物を貼ることはできません。
- ・音響機器等を設置してPRする場合は、周りの方の迷惑にならない音量でお願いします。

4 免責事項

天変地異、事件、事故等の不可抗力の原因により、使用場所・時間の変更、使用中止となった場合、これによって生じた損害は補償しません。



～シンボルマークに込められた想い～

6つの三角形は、長岡の学び・歴史・文化・産業・未来・交流を表しています。
三角のピースが組み合わさることで「ミライエ長岡」の頭文字「M」となり、
完成するシンボルは、この施設をさまざまな人々と協力して、
つくり上げていくことを表現しています。
色の組み合わせは、多様な人々の交流を表現しています。

米百俵プレイス ミライエ長岡

<https://miraie-nagaoka.jp>



【お問い合わせ】

長岡市 地方創生推進部 ミライエ長岡企画推進室
〒940-0062 長岡市大手通2丁目3番地10 米百俵プレイス ミライエ長岡 3階
TEL 0258-86-6008 FAX 0258-86-6073
E-mail miraie@city.nagaoka.lg.jp

令和8年11月発行